

**PROGRAMME DE FORMATION**

**FRANÇAIS LANGUE ETRANGERE - NIVEAU AVANCE A2.2**

**OBJECTIFS PEDAGOGIQUES**

Objectif A2, niveau avancé ou de survie

A la fin de ce niveau, vous comprendrez des phrases simples de la vie quotidienne traitant de sujets familiers. Vous reconnaîtrez le sujet d'une conversation et pourrez participer à un échange facile. En cours, vous travaillerez sur des documents écrits concernant la vie de tous les jours (lettres courantes, guides, publicités, instructions, annonces) et vous pourrez identifier les informations essentielles d'un court article. Vous serez capable de parler de votre vie quotidienne, d'exprimer des sentiments, de donner votre opinion, vous débrouiller dans un magasin, une administration, à la gare, etc. L'écrit n'est pas délaissé : pendant le cours vous écrivez des lettres simples pour remercier ; inviter ; réserver une chambre d'hôtel, etc. Vous tenez également un journal dans lequel vous racontez votre vie quotidienne, vous décrivez votre environnement, c'est votre carnet de voyage.

**PRE-REQUIS**

Pouvoir communiquer au quotidien en maîtrisant le vocabulaire indispensable et les expressions usuelles. Avoir acquis une certaine aisance des structures langagières (à l'écrit et à l'oral).

**DUREE**

90 heures de cours généraux, hors vacances scolaires

**PUBLICS**

Adultes, salariés d'entreprises, particuliers, demandeurs d'emploi

<b>ECOUTER</b>	<b>LIRE</b>	<b>PRENDRE PART A UNE CONVERSATION</b>	<b>S'EXPRIMER ORALEMENT EN CONTINU</b>	<b>ECRIRE</b>
Comprendre de quoi il est question dans une discussion sur un thème familier. Dans un récit court, comprendre des phrases simples et reconnaître les mots ou groupes de mots qui indiquent les changements de temps ainsi que les liens logiques les plus courants.	Comprendre l'essentiel d'un texte ou d'un courrier simple et court traitant d'un thème ou d'un domaine familier. Reconnaître les articulateurs logiques et chronologiques essentiels dans un récit.	Communiquer dans une situation simple et habituelle, après avoir été préparé(e), ne comportant qu'un échange d'informations simple et direct et sur des activités ou des sujets familiers. Pendant ces échanges, ne commettre que peu d'erreurs de langue rendant la compréhension difficile.	Décrire en quelques phrases et avec des moyens simples une expérience récente (stage, emploi...).	Ecrire une lettre personnelle pour se présenter, remercier ou parler de soi-même. Rédiger une note ou un message court en réponse à une question. Relire plusieurs fois pour corriger les erreurs gênant la compréhension est encore nécessaire.

## PROGRAMME

---

### Objectifs de communication

- Dialoguer au téléphone
- Exprimer l'inquiétude, réconforter quelqu'un
- Demander de l'aide
- Exprimer des souhaits, des sentiments et des sensations
- Demander / donner des informations et des explications
- Exprimer la cause, la conséquence
- Exprimer l'obligation, interdire
- Se disputer, nuancer ses propos
- Demander des résultats
- Rédiger un article
- Exprimer l'hypothèse et la condition
- Débattre, approuver, s'opposer, nuancer
- Justifier un choix

### Acquisition des points grammaticaux et lexicaux suivants

- L'imparfait et le passé composé
- L'emploi de *en* et *y*
- Les mots interrogatifs
- L'impératif
- Les conditions verbales directes et indirectes
- Les verbes pronominaux (présent/impératif)
- Le discours indirect
- Les comparatifs et superlatifs

### Démarche

Jeux de rôles, présentations, échanges, débats. Activités de compréhension orale. Exercices d'entraînement pour reprendre le contenu grammatical et lexical de chaque leçon, activités de compréhension et de production écrite. Réflexions sur des aspects de la culture française ou sur un thème de société actuel.

### Evaluation

Participation en classe, résultats aux exercices réalisés en classe et à la maison, évaluation à la fin de l'année.

## MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES MIS EN ŒUVRE

---

- Adaptabilité des intervenants au travers d'exercices concrets centrés sur les besoins des apprenants. Les leçons s'articulent autour des quatre compétences langagières fondamentales (écoute, compréhension, prononciation et écriture) qui sont enseignées de manière équilibrée lors de chaque leçon.
- Salles de cours adaptées à l'apprentissage des langues (capacité : 12 personnes, maximum).
- Moyens techniques mis à la disposition des formateurs : lecteur CD ou MP3, vidéoprojecteur, connexion internet, etc.
- Manuels de cours appropriés aux niveaux d'apprentissage et tout autre matériel jugé utile par le formateur pour le cours.

## MOYENS D'ÉVALUATION

---

- 1ère évaluation de l'apprenant sous forme de QCM avant inscription, pour déterminer le groupe de niveau approprié.
  - Durant le cycle de formation, exercices de révision pour vérifier les acquis et combler les lacunes éventuelles. Exercices pratiques à réaliser d'une semaine à l'autre pour évaluer les acquis. Evaluation formative durant les séances.
  - En juin, possibilité pour les apprenants de s'inscrire aux épreuves du CLOE, TCF tout public.
  - Pour le suivi des cours, liste d'émargement à faire signer par les apprenants à chaque séance.
-

## ENCADREMENT D'UNE ACTION DE FORMATION

---

- Formateurs certifiés et ayant une excellente maîtrise de la langue française
- Formateurs ayant déjà de l'expérience dans la formation d'adultes

## PROGRAMME

FLE A2.2	9	10	11	12
Grammaire	Emploi et conjugaison des 4 temps de l'indicatif	Les pronoms objets directs; les pronoms objets indirects	Conditionnel présent: hypothèse, demandes polies, suggestions et conseils	Constructions du discours rapporté; constructions "faire + verbe" et "laisser + Verbe"
Vocabulaire	Apprentissage d'une langue étrangère; connaissance et souvenir	Fêtes et animations locales; cuisine	Mouvements et déplacements; rire et plaisanteries; jeux	Caractère et personnalité ; relations humaines: sympathie et antipathie
Discours oral	Parler de son apprentissage du FLE; raconter une histoire et ses circonstances	Parler d'une fête; exposer une recette de cuisine	commenter une situation avec hypothèses; raconter une anecdote ou histoire drôle	Décrire le caractère ou le comportement d'une personne; parler de ses habitudes de vie
Situation orale	Demander et donner des nouvelles de quelqu'un; dire si on connaît, si on se souvient; choisir une activité de loisir	Retrouver quelqu'un; aborder quelqu'un; exprimer des goûts et des préférences	Proposer quelque chose; réagir à une proposition	Exprimer l'incompréhension, s'expliquer; exprimer l'accord et le désaccord, se réconcilier; se dire au revoir
Ecriture	Lettres ou messages de prise de contact	Recettes de cuisine, projet de fête	Donner son opinion en faisant des hypothèses : <i>si j'étais à votre place...</i>	Rédiger des conseils (comment se comporter dans votre pays)

	13	14	15	16
Grammaire	Subjonctif présent avec verbes de volonté, sentiment, obligation	Pronoms possessifs; adjectifs et pronoms indéfinis	Pronoms démonstratifs; constructions: <i>celui + de, celui + qui/que</i> ; constructions comparatives	Formes de l'appréciation: <i>trop, passez, si, tellement...que</i> ; constructions verbe + verbe; opposition des idées (pourtant, malgré)
Vocabulaire	Exploits et aventures: réussite et échec ; sports	Tâches quotidiennes; conditions de vie (travail, revenus, difficultés)	Objets de la maison; description d'un objet (formes, dimensions, matière) ; l'argent	Professions; accidents et incidents
Discours oral	Raconter un échec ou une réussite	Parler de ses activités quotidiennes; de ses conditions de vie	Décrire un objet	Parler d'une activité professionnelle; raconter un accident ou un incident
Ecriture	Prise de notes et rédaction d'après un document sonore	Opinion sur un sujet de vie quotidienne	Descriptif d'un objet; instructions	Remplir un constat d'accident ; lettre de déclaration de sinistre
Compréhension de documents oraux: radio, micro-trottoir, conversation sur un portable, interview				
Compréhension de textes : guide, ouvrage touristique, sondage, statistiques, presse, offres d'emploi, forum internet, bande dessinée, magazines, documents d'entreprise, compte-rendu, tests, modes d'emploi et instruction				
Civilisation : sujets variés et d'actualité				
Prononciation				